

## PLAN DE MARKETING

Esta práctica permite identificar áreas de mejora y evaluar cómo la oferta se ajusta a las expectativas del mercado. Al ajustar y perfeccionar el producto basándose en esta retroalimentación antes del lanzamiento masivo, se aumenta la probabilidad de éxito.

### 1. Preparación

<b>Identificación de Usuarios</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Seleccionar un grupo representativo de clientes actuales y nuevos</li></ul>
<b>Segmentación de Clientes</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Agrupar clientes por frecuencia de compra, categoría de productos y demografía</li></ul>

### 2. Diseño de la Encuesta y Entrevistas

<b>Preguntas Clave</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Formulación de preguntas sobre usabilidad, relevancia de recomendaciones, efectividad de notificaciones</li></ul>
<b>Diseño de Encuestas</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Creación de encuestas con preguntas cerradas y abiertas</li></ul>

<b>Prototipo de Encuesta</b>	
<b>Usabilidad</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ¿Cómo calificaría la facilidad de uso de la solución? (1-5)</li><li>- ¿Encontró alguna dificultad específica al utilizar la solución? (Describe)</li></ul>
<b>Relevancia de Recomendaciones</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ¿Qué tan útiles fueron las recomendaciones de productos? (1-5)</li><li>- ¿Alguna recomendación le pareció especialmente relevante? (¿Por qué?)</li></ul>
<b>Efectividad de Notificaciones</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ¿Recibió notificaciones sobre oportunidades de ventas cruzadas? (Sí/No)</li><li>- ¿Qué tan claras y oportunas fueron las notificaciones? (1-5)</li></ul>
<b>Satisfacción General</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ¿Qué tan satisfecho está con la solución en general? (1-5)</li><li>- ¿Qué sugerencias de mejora tiene para nosotros?</li></ul>

### 3. Implementación

<b>Distribución de Encuestas</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Envío de encuestas por correo electrónico, redes sociales y sitio web</li></ul>
<b>Realización de Entrevistas y Grupos Focales</b>

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Organización y ejecución de entrevistas y grupos focales</li></ul> |
|--|

#### 4. Análisis de Retroalimentación

<b>Análisis Cuantitativo</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Revisión y análisis de respuestas de encuestas</li></ul>
<b>Análisis Cualitativo</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Transcripción y análisis de entrevistas y grupos focales</li></ul>

#### 5. Implementación de Mejoras

<b>Realizar Ajustes</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Revisión y análisis de respuestas de encuestas</li></ul>
<b>Comunicación</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Informar a los usuarios sobre las mejoras realizadas</li></ul>

#### 6. Validación Continua

<b>Nuevas Pruebas</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Organización de nuevas sesiones de prueba para verificar la efectividad de las mejoras</li></ul>
<b>Recolección Continua de Feedback</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Mantener canales abiertos para recibir retroalimentación continua</li></ul>